

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Vesimaksun kohtuullistaminen

TRE:8487/02.04.03/2022

Lisätietoja päätöksestä

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh. 040 556 0604, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakaspalveluvastaava Katri Loikkanen, puh. 041 730 4448, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hakijan vesilaskua hyvitetään hukkaan vuotaneen veden osalta 50 % eli 3573 m³ ja jäteveden osalta 100 %, eli 7146 m³.

Perustelut

Tampereen Vedelle on saapunut hakemus vesivahingon aiheuttaman vesilaskun kohtuullistamisesta.

Vesihuollon laskutus perustuu vesimittarin lukemaan ja mitattu vesi on toimitettu kiinteistölle. Vuototapauksissa vuodon aiheuttamissyy ei vaikuta kohtuullistamispyynnön käsittelyyn tai siitä annettavaan ratkaisuun, vaan liittyjiä kohdellaan tasapuolisesti Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnan veden ja jäteveden hyvityisperiaatteet päätöksen (26.1.2022 § 5) mukaisesti.

Hakija As Oy Haukkarypäle, psta isännöitsijä Petteri Elomaa, on lähettänyt 28.11.2022 päivätyn hakemuksen koskien vesilaskun kohtuullistamista kiinteistössä tapahtuneesta vesivahingosta johtuen.

Kohtuullistamispyyntöön liittyvät lisätiedot ovat asian liitteenä (liite 1).

Vuotoa kartoitettiin monin keinoin, mutta sitä ei löytynyt. Asuntojen kulutukset olivat normaalitasolla, joten vuodon arvioitiin olevan tonttijohdossa, joka pääosin kulki jopa 4 metrin syvyydessä ja joka siten ei ole voinut vuotaa kaupungin viemäreihin. Syksyllä koko tonttijohto on uusittu. Vesi vuotanut maahan.

Päätös sisältää liitteitä, joita ei julkaista (liite 1). Tällaisia ovat liitteet, jotka sisältävät salassa pidettäviä tietoja, tai joissa olevien tietojen julkistaminen voi vaarantaa yksityisyyden suojan tai elinkeinoharjoittajan liike- tai ammattisalaisuuden (JulkL § 24).

Laskelma vesimaksun kohtuullistamisesta on asian liitteenä (liite 2).

Tiedoksi

Hakija, Katri Loikkanen, Asiakaspalvelu / Tampereen Vesi, Antti Ivanoff

Liitteet:

1 Liite 2_laskelma vesimaksun kohtuullistamiseksi_As Oy Haukkarypäle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

pdf

Allekirjoitus

Toimitusjohtaja Petri Jokela

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä Tampereen kaupungin internetsivuilla www.tampere.fi 2.1.2023.

Päätös on lähetetty asianosaisille tiedoksi sähköpostitse 2.1.2023.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunta.

Tampere
02.01.2023

Kaisa Kovaniemi
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 140

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.